

Số: 28/..2021/NQ-VTB-HĐQT

Tp. Hồ Chí Minh, ngày 18 tháng 10 năm 2021

**NGHỊ QUYẾT**

**Về việc ban hành Sơ đồ tổ chức và  
Bản phân công nhiệm vụ trong Ban Tổng Giám Đốc**  
(Được thông qua bằng hình thức lấy ý kiến bằng văn bản)

**HỘI ĐỒNG QUẢN TRỊ  
CÔNG TY CỔ PHẦN VIETTRONICS TÂN BÌNH**

Căn cứ Luật Doanh nghiệp số 59/2020/QH14 và các văn bản hướng dẫn thi hành;  
Căn cứ Điều lệ Công ty cổ phần Viettronics Tân Bình;  
Căn cứ Công văn số: 26/2021/CV-VTB ngày 21/09/2021 và Phiếu lấy ý kiến đính kèm;  
Căn cứ Biên bản kiểm phiếu số 27/2021/BB-HĐQT ngày 04/10/2021;

**QUYẾT NGHỊ**

**Điều 1.** Thông qua Sơ đồ tổ chức và Bản phân công nhiệm vụ trong Ban Tổng Giám Đốc Công ty Cổ phần Viettronics Tân Bình (đính kèm theo Nghị quyết này).

**Điều 2.** Thành viên Hội đồng quản trị, Ban Tổng Giám đốc, các tổ chức và cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thực hiện Nghị quyết này.

**Điều 3.** Nghị quyết này có hiệu lực kể từ ngày ký.

**Nơi nhận:**

- Tổng công ty Viettronics (thay t/b);
- Các thành viên HĐQT;
- TGD, BKS công ty;
- Thư ký HĐQT;
- Lưu VT, HĐQT.

**TM. HỘI ĐỒNG QUẢN TRỊ  
CHỦ TỊCH**



Vũ Hải Vĩnh

*Tp. Hồ Chí Minh, ngày 18 tháng 10 năm 2021*

**Bản phân công nhiệm vụ Ban Tổng Giám đốc**  
(Đính kèm theo Nghị quyết số: 28/2021/NQ-VTB-HĐQT)

Căn cứ Luật Doanh nghiệp số 59/2020/QH14 và các văn bản hướng dẫn thi hành;

Căn cứ Điều lệ Công ty cổ phần Viettronics Tân Bình;

Căn cứ Quy định phê duyệt của Công ty Cổ phần Viettronics Tân Bình (chỉnh sửa lần 4, áp dụng từ ngày 08 tháng 01 năm 2013);

Căn cứ ý kiến đóng góp của Ban Tổng Giám đốc;

Căn cứ vào yêu cầu về điều hành hoạt động sản xuất của Công ty;

Tổng Giám đốc Công ty VTB kính trình Hội đồng quản trị thông qua việc phân công nhiệm vụ Ban Tổng Giám đốc Công ty VTB như sau:

**Điều 1. Nguyên tắc điều hành chung**

1. Tổng Giám đốc Công ty chịu trách nhiệm toàn diện trước Hội đồng quản trị Công ty về thực hiện chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Tổng Giám đốc theo Điều lệ Công ty và các văn bản, nghị quyết của Hội đồng quản trị ban hành.
2. Phó Tổng Giám đốc giúp Tổng Giám đốc chỉ đạo, thực hiện từng lĩnh vực công tác và theo dõi một số lĩnh vực, đơn vị được Tổng Giám đốc phân công; chịu trách nhiệm trước pháp luật và trước Tổng Giám đốc về quyết định của mình. Đối với những vấn đề đặc biệt quan trọng, phức tạp hoặc nhạy cảm, cần xin ý kiến Tổng Giám đốc trước khi quyết định.
3. Trách nhiệm, quyền hạn của Phó Tổng Giám đốc như sau:
  - Chỉ đạo các phòng/ban theo lĩnh vực được phân công, thực hiện các nhiệm vụ, kế hoạch, các công việc trực tiếp và các vấn đề liên quan;
  - Kiểm tra, đôn đốc các phòng ban trong việc tổ chức thực hiện chỉ đạo của Hội đồng quản trị, Ban Tổng Giám đốc; tham mưu, đề xuất và tổ chức thực hiện những nhiệm vụ được giao;
  - Phó Tổng Giám đốc có trách nhiệm thông tin đầy đủ, kịp thời các công việc mà mình đã và đang giải quyết cho Tổng Giám đốc;
  - Ngoài những nhiệm vụ cụ thể được phân công, Phó Tổng Giám đốc có trách nhiệm nắm bắt, theo dõi hoạt động chung của Công ty để có thể phối hợp và đảm nhận các nhiệm vụ khác khi Tổng Giám đốc giao;
  - Trường hợp cần thiết, Tổng Giám đốc sẽ trực tiếp xử lý công việc đã phân công cho Phó Tổng Giám đốc.

**Điều 2. Phân công nhiệm vụ cụ thể ( đính kèm sơ đồ tổ chức Công ty)**

**1. Tổng Giám đốc:**





- a. Lãnh đạo và quản lý điều hành toàn diện các mặt công tác của Công ty được quy định tại Điều lệ Công ty và các quy định pháp luật, chịu trách nhiệm trước Hội đồng quản trị và trước pháp luật về thực hiện các quyền và nghĩa vụ được giao;
- b. Chỉ đạo trực tiếp các công việc sau:
  - Chiến lược phát triển, kế hoạch sản xuất kinh doanh dài hạn của Công ty và các đơn vị thành viên; cân đối nguồn lực cho sự phát triển bền vững của Công ty;
  - Công tác kinh doanh chung của Công ty;
  - Tổ chức cán bộ, nhân sự, lao động, tiền lương;
  - Thanh tra, pháp chế, khiếu nại, tố cáo, thi đua khen thưởng và kỷ luật;
  - Quan hệ với cổ đông, là người phát ngôn của Công ty;
  - Trực tiếp chỉ đạo:
    - + Bộ phận kỹ thuật, nghiên cứu và phát triển;
    - + Bộ phận sản xuất;
    - + Bộ phận kinh doanh;
    - + Ban Thương hiệu quốc gia;
- c. Trực tiếp phụ trách các đơn vị sau: (các đơn vị này có giám đốc điều hành)
  - Công ty Cổ phần thương mại JS VTB;
  - Công ty Cổ phần Công nghệ thông tin VTB;
  - Chi nhánh Nhà máy điện tử VTB.

## 2. Phó Tổng Giám đốc:

- a. Phụ trách khối văn phòng Công ty (bao gồm các mảng hành chính, kế toán, cơ điện), kinh doanh mặt bằng, công tác quản trị Công ty;
- b. Trực tiếp phụ trách và chỉ đạo:
  - Chi nhánh Công ty VTB tại Tp.Hà Nội;
  - Chi nhánh Nhà máy điện lạnh VTB.
- c. Đảm nhận các công việc khác theo sự phân công của Tổng Giám đốc.



## Điều 3. Hiệu lực và trách nhiệm thi hành

1. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký. Các quyết định trước đây trái với quyết định này đều bị bãi bỏ.
2. Tổng Giám đốc, Phó Tổng Giám đốc, Trưởng/phó các phòng ban, đơn vị, người đại diện tại các đơn vị có vốn góp của Công ty VTB và các cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành quyết định này.

### Nơi nhận:

- Như điều 3;
- Lưu VT.

**TM. HỘI ĐỒNG QUẢN TRỊ  
CHỦ TỊCH**

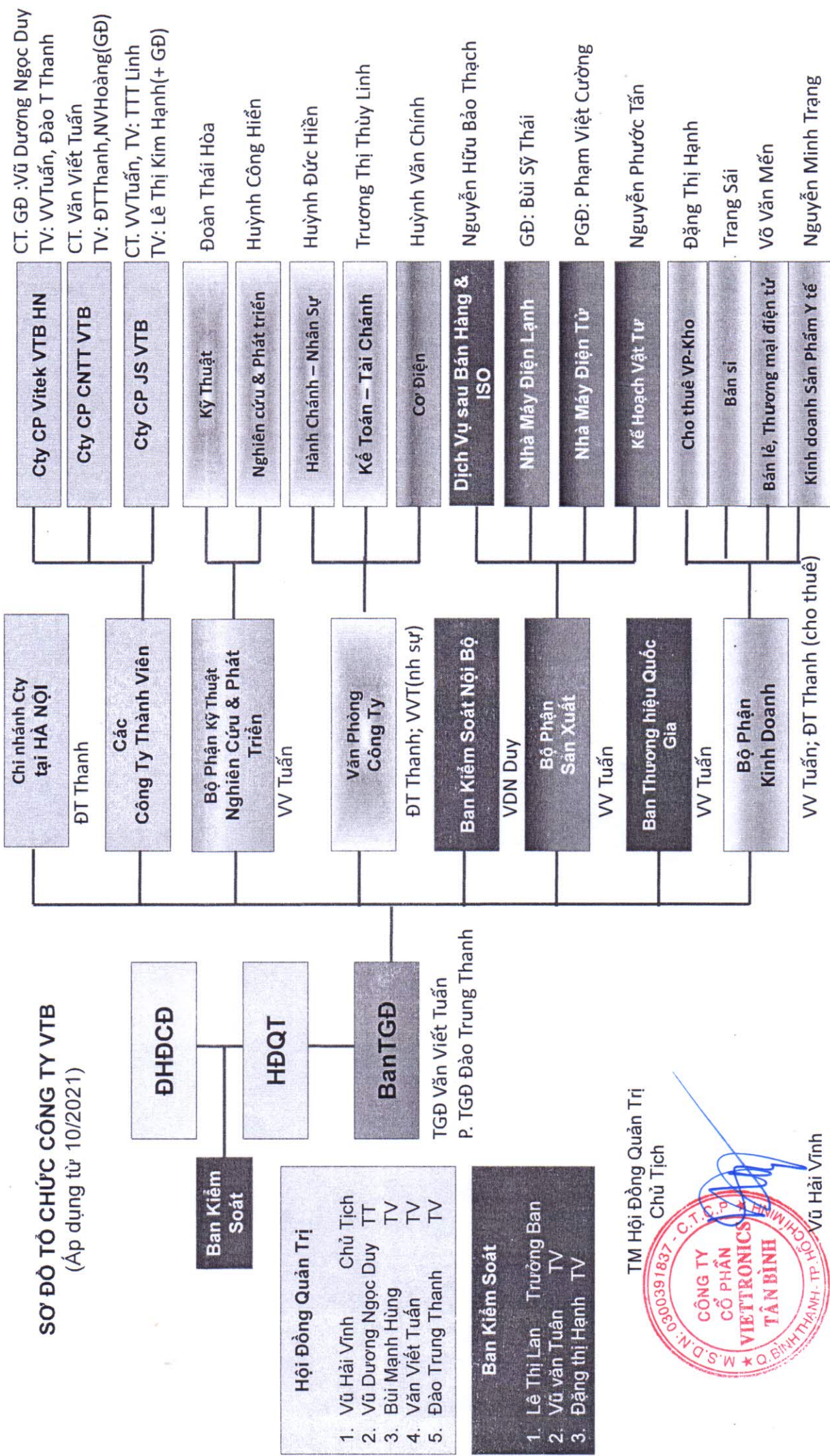


**Vũ Hải Vĩnh**



# SƠ ĐỒ TỔ CHỨC CÔNG TY VTB

(Áp dụng từ 10/2021)



CT. GD : Vũ Dương Ngọc Duy  
 TV: VVTuấn, Đào T Thanh  
 CT. Văn Viết Tuấn  
 TV: ĐTTThanh, NVHoàng(GĐ)  
 CT. VVTuấn, TV: TTT Linh  
 TV: Lê Thị Kim Hạnh(+ GĐ)

Đoàn Thái Hòa

Huỳnh Công Hiến

Huỳnh Đức Hiền

Trương Thị Thùy Linh

Huỳnh Văn Chính

Nguyễn Hữu Bảo Thạch

GĐ: Bùi Sỹ Thái

PGĐ: Phạm Việt Cường

Nguyễn Phước Tấn

Đặng Thị Hạnh

Trang Sái

Võ Văn Mến

Nguyễn Minh Trang

- Hội Đồng Quản Trị**
1. Vũ Hải Vĩnh Chủ Tịch
  2. Vũ Dương Ngọc Duy TT
  3. Bùi Mạnh Hùng TV
  4. Văn Viết Tuấn TV
  5. Đào Trung Thanh TV

- Ban Kiểm Soát**
1. Lê Thị Lan Trưởng Ban
  2. Vũ Văn Tuấn TV
  3. Đặng Thị Hạnh TV

TM Hội Đồng Quản Trị  
 Chủ Tịch



Vũ Hải Vĩnh